



**אמות מידה וקריטריונים לקבלת הרשאה למרכז שירות (מוסד) מורשה**  
**לטיפול באופנועים מדגמי היצרן BMW Motorrad**

על מנת לשמש כמרכז שירות מורשה מטעמה של דלק מוטורס בע"מ (להלן: "דלק מוטורס" ו/או "היבואן") לטיפול באופנועים מדגמי היצרן BMW Motorrad, על מרכז השירות (להלן: "המר"ש") המעוניין לשמש כמורשה, כאמור, למלא אחר הדרישות שתפורטנה להלן, כמתחייב מהוראות חוק רישוי שירותים ומקצועות בענף הרכב, התשע"ו-2016 (להלן: "חוק הרישוי"). מובהר, כי תנאים אלה עשויים להשתנות מעת לעת, ועל מר"ש המבקש לקבל הרשאה כאמור, לדאוג להתעדכן בשינויים כפי שיפורסמו באתר זה. לקבלת פרטים והסברים נוספים ניתן לפנות לאגף השירות של דלק מוטורס בטלפון 08-9139995.

**א. מבנה:**

- חזות פנימית וחיזונית של המבנה בהתאם ל"הגדרות להקמת מרכז שירות מורשה לאופנועי BMW Motorrad" (להלן: "חוברת אמות המידה") המצורפת, המפרטת את המאפיינים הנדרשים.
- שילוט בהתאם להגדרות היצרן/יבואן כמפורט בחוברת אמות המידה.

**ב. שטח:**

- שטח המר"ש נדרש להכיל את כלל המחלקות/אזורי העבודה/תפעול/רווחה, כמפורט בחוברת אמות המידה, אשר לא יפחת מ-350 מ"ר, מקורה.
- נדרשות כל המחלקות, בגודל/שטח/כמות כפי שהוגדרו במפתחות המפורטים בחוברת אמות המידה, לפי החלוקה הבאה:
1. מכונאות, אבחון (דיאגנוסטיקה) וחשמל – כמות מינימום של עמדות עבודה כמוגדר בסעיף ג' להלן.
  2. מחסן חלפים.
  3. חדר כלי עבודה יעודיים.
  4. אזור המתנת לקוחות.
  5. חדר מנהל המר"ש.
  6. דלפק קבלה, מזכירות וקופה.
  7. שירותי לקוחות, שירותי נכים, מטבחון.
  8. אזור יועצי/ות שירות.
  9. אזור קבלת אופנועים.
  10. אזור רווחת עובדים.
  11. חדר ישיבות והדרכה.
  12. שטח לחניית רכבים ואופנועים.
  13. מחסן לתביעות באחריות.
  14. אזורי עבודה נוספים, ככל שמוגדרים בחוברת אמות המידה.
  15. פחחות וצבע (רשות) - עמדות העבודה למחלקה זו הן בנוסף לעמדות העבודה שהוגדרו לעיל. פירוט יינתן לפי דרישה.



- 2 -

ג. עמדות עבודה וציוד (מינימום):

1. מגבהים (ליפטים) לאופנועים - 5 יח'. שטח העמדה יהא כמוגדר בחוברת אמות המידה.
2. עמדות עבודה ללא מגבה - 2 יח'. שטח העמדה יהא כמוגדר בחוברת אמות המידה.
3. כלים ייעודיים + ציוד אבחון (דיאגנוסטיקה) לפי דרישות היצרן/יבואן. פירוט יינתן על-פי דרישה (דרישות היצרן משתנות).
4. מכשיר לפירוק צמיגים - בהתאם להגדרות היצרן.
5. מכשיר איזון גלגלים - בהתאם להגדרות היצרן.

ד. אישורי רשויות:

לצורך הקמת מרכז השירות המורשה, על המר"ש לקבל רישיון בהתאם להוראות חוק הרישוי ולעמוד במלוא הדרישות שנקבעו בחוק, בתקנות שהותקנו מכוחו ובדרישות משרד התחבורה, כפי שתפורסמה מעת לעת.  
 בנוסף על המר"ש לעמוד בדרישת הרשויות השונות, ובפרט – דרישות הרשות המקומית, הרשות הארצית לכיבוי והצלה, ועוד.

ה. כוח-אדם (מינימלי):

דרישות כוח-האדם מנוסחות בלשון זכר לצרכי נוחות בלבד, אך מיועדות לשני המינים כאחד. כל המועסקים יהיו שכירים של המר"ש במשרה מלאה.

1. נציגי שירות (פקידי קבלה). \*\*
2. 1 יועצי שירות. \*\*
3. 1 מנהל עבודה, בעל שליטה מלאה באנגלית (עם מינימום 5 שנות ניסיון). \*\*
4. 1 איש אבחון (דיאגנוסטיקה) וחשמלאי בעל תעודת הסמכה, בעל שליטה מלאה באנגלית (עם מינימום 3 שנות ניסיון). \*\*
5. 1 מכונאי, שישמש גם כבוחן אופנועים.
6. 1 מכונאי, בעל תעודת הסמכה להחלפה ואו תיקון צמיגים ואבובים לאופנועים.
7. 1 מכונאי, בנוסף לשניים מסעיפים 5,6.
8. 1 מחסנאי + תביעות באחריות. \*\*
9. עובדי פחחות וצבע - פירוט יינתן לפי דרישה.
10. 1 איש ניקיון.

\*\* בעלי תפקידים אלה נדרשים לעמוד בהצלחה בהדרכת והסמכת החברה טרם קבלת ההרשאה.

כל ההגדרות לעיל הינן, כמובן, בנוסף לדרישות החוק ומשרד התחבורה.



- 3 -

- ו. מלאי חלפים:**
- מינימום מלאי חלפים (הצטיידות ראשונית) לאופנועי BMW Motorrad טרם קבלת ההרשאה, למתן רמת שירות נאותה - 50,000 ש"ח בערכי עלות.
- ז. תנאי התקשרות:**
1. חתימת בעלי המניות על הסכם התקשרות מול דלק מוטורס, כולל עריכת כלל הביטוחים הנדרשים על ידי יועצי הביטוח של החברה. פרטים יימסרו לפי דרישה.
  2. מתן ערבויות להבטחת התחייבויותיו לדלק מוטורס ע"פ דרישות החברה (ערבות בנקאית ו/או ביטוח אשראי, ערבויות אישיות).
- ח. מיחשוב:**
- ציוד מחשבים (חומרה) ותוכנת הפעלה במר"ש, עפ"י דרישות היצרן/יבואן, הכוללים:
1. חיבור ONLINE למערכת היבואן לצורך הפעילות השוטפת.
  2. מערכת דיאגנוסטיקה של היצרן כולל חיבור ONLINE + חוזה שירות ותמיכה מול היצרן.
  3. מנוי חודשי לקטלוג חלפים + ספרי עבודה של היצרן.
  4. עבודה עם מערכת "מוסכית 2000" של חברת "איל פתרונות תוכנה בע"מ", לניהול כל עבודות המר"ש לסוגיהן והתקשורת מול מערכת המיחשוב של דלק מוטורס.
  5. מחשב שולחני, כולל מדפסת, מחוברת ONLINE + אינטרנט - לכל עובד רלוונטי: מנהל/ת המר"ש, מנהל/ת העבודה, נציגי/ות שירות, יועצי/ות שירות, מחסן, תביעות.
  6. מחסן ממוחשב + ברקוד.
  7. תשתית אינטרנט קווי לכל עמדת עבודה.
  8. 2 רשתות אינטרנט: האחת עבור העבודה התפעולית במר"ש, כולל תקשורת למערכת היבואן, והשניה - רשת פתוחה (WIFI) עבור שימוש הלקוחות.
- ט. כללי:**
1. ביגוד אחיד לעובדים, לפי הגדרות היבואן.
  3. נדרשת הסמכת ISO-9002 לתהליכי העבודה במר"ש טרם קבלת ההרשאה.
  4. כיול מכשירים אחת לשנה - חובה להציג הסכם התקשרות עם חברה מתאימה ואישור כיול טרם קבלת ההרשאה.
  5. כל המפורט במסמך זה יבוצע במימון מלא של בעל המר"ש.